

MAAŞ ÖDEME SÖZLEŞMESİ

1. İşbu sözleşme **GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** (bundan böyle "Kurum" olarak anılacaktır) ile **AKBANK T.A.Ş.** (bundan böyle "Banka" olarak anılacaktır) arasında Kurum personelinin maaş, ücret, ikramiye, avans, Kurum'a/Personele ait SGK, Vergi, Fatura ve personelinin diğer ödeme hizmetlerinin Banka tarafından gerçekleştirilmesine ilişkin esasları, tarafların karşılıklı hak ve yükümlülüklerini düzenlemektedir.
2. Banka'nın Kurum personelinin maaş ve diğer ödemelerine aracılık hizmeti işbu sözleşmenin imzalanma tarihi itibarıyla **1655** kişiyi kapsamakla birlikte, sözleşme süresi içerisinde Kurum'a yeni alınacak personel de otomatik olarak bu sözleşme kapsamına dahil olacaktır. Kurum, işbu sözleşme kapsamında ödemelerine aracılık edilecek personel sayısının sözleşme süresince, işbu hükümde belirtilen sayının altına düşmeyeceğini Banka'ya taahhüt eder.
3. Madde:1'de belirtilen ödemeleri yapılacak kurum personeli için, münhasıran Banka'nın belirleyeceği şube ya da şubelerde ödemelerin gerçekleştirileceği bir vadesiz mevduat hesabı açılacaktır. Ayrıca her bir kurum personeline, ATM ve POS cihazlarında hesaplara ilgili işlem yapabilmelerini teminen Banka kartı (Neokart) verilecektir.
4. İşbu sözleşmenin imza tarihi akabinde Kurum; Bankanın bildireceği formatta hazırlayacağı mevcut çalışanları ile ilgili "hesap açma dosyasını", ilk ödeme tarihinden en az 15 iş günü önce; ilk maaş/ücret ödemesinden sonra Kurum kadrosuna yeni katılan personel ile ilgili "hesap açma dosyasını" ise ödeme tarihinden en az 5 iş günü önce ödemelerin gerçekleştirileceği hesabının bulunduğu Banka Şubesi'ne gönderecektir. Ancak yeni katılan personel sayısı 50 kişiden daha fazla ise Kurum, ödeme tarihinden en az 15 gün önce ilgili Şube'ye hesap açma dosyasını gönderecektir.

Kurum işten ayrılan personelinin isim ve soyad bilgisini, Kurum ile ilişkilerin kesildiği tarih belirtilmek suretiyle derhal Banka'ya yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür.

5. Kurum sözleşmenin imzalanma tarihinden itibaren sözleşme süresi boyunca yapacağı madde 1'de belirtilen ödemelere ilişkin bilgileri, ödemenin niteliğini de (maaş, ikramiye vs) belirtmek suretiyle Bankanın bildireceği formatta elektronik ortamda dosya oluşturmak suretiyle "Kurumsal İnternet Şube veya SFTP" kanalından yükleyecektir.

Kurumsal İnternet Şube veya SFTP kanalından ödeme listelerinin gönderilebilmesi için işbu Sözleşmenin ekinde de bir formatı bulunan (Ek-1) "Maaş Firma Tanım Formu"nun Kurum yetkilisi/yetkilileri tarafından doldurulup imzalanarak Akbank'a teslimi gerekir. Kurum, Ek-1'de yer alan telefon numarasının kendisine veya güncel tarihli yetki belgeleri ile belirlenmiş Kurum yetkilisine ait olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

Kurum Ek-1'de yer alan yetkili bilgilerinin güncel olduğunu, Kurumda bir yetki değişikliği olduğu takdirde derhal Akbank'a bilgi vererek, "Maaş Firma Tanım Formu"nu güncelleyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Akbank'a Kurum'da bir yetki değişikliği olduğunu bildirilmediği sürece, Akbank en son tarihli "Maaş Firma Tanım Formu"nu esas alacaktır. Yetki değişikliğinin Akbank'a geç bildirilmesi veya hiç bildirilmemesi halinde doğacak zararlardan Akbank'ın herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

Kurum tarafından, Kurumsal İnternet Şube veya SFTP yöntemleri kullanılmaksızın ödeme listelerinin gönderilmesi halinde Akbank'ın ödeme yapma yükümlülüğü bulunmamaktadır. Bu ödemelerin gerçekleştirilmemesi nedeniyle Kurum'un Akbank'tan herhangi bir talebi olmayacaktır. Ayrıca birden fazla yöntemle ödeme listesi gönderildiğinde, Akbank'ın listeleri kontrol, karşılaştırma vs. gibi bir sorumluluğu olmayıp, sadece Kurumsal İnternet Şube veya SFTP kanalından yapılan yüklemeleri esas alarak ödemeleri gerçekleştirecektir.

6. Kurum personelinin işbu sözleşmeye dahil olup olmadığı ve bu bağlamda Bankanın değerlendirmesine göre Kurum personeline bazı ücret ve kesintiler için muafiyet uygulayıp uygulamayacağı Banka sisteminde, her maaş/ücret ödeme döneminde ödeme bilgilerinin Kurum'un yukarıda belirtilen maaş ödeme yollarından biri vasıtasıyla Banka'ya iletilmesi ve bunun neticesinde ödemelerin gerçekleştirilmesi halinde tespit edilebilmektedir. Bu nedenle Kurum tarafından belirtilen yöntemler kullanılmaksızın başka kanalları aracılığı ile (havale, eft vd) personele yapılacak ödemeler sebebiyle Banka'nın sistemsal olarak kurum personelinin

Akbank Kurum İçi Veri İçerir & Kişisel Veri İçermez

Kurum kaşesi ve imzası

Prof. Dr. Yılmaz ÇAKI
Rektör

Banka kaşesi ve imzası

AKBANK T.A.Ş.
Giresun Şube

tahsil edeceği ücret ve kesintilerden Banka sorumlu olmayıp böylesi durumlarda Banka'nın iade yapma yükümlülüğü de bulunmamaktadır. silinmesini talep etmektedir.

7. Banka'nın "Maaş Ödeme Programı" (Kurum personelinin maaş ve avans gibi ödemelerini girebildikleri, talimat dosyası oluşturma ve oluşan dosyanın gönderilebildiği bir programdır) kullanıldığı takdirde Kurum, söz konusu programın, yetkili kişilerce kullanım kılavuzunda belirtilen esas ve amaçlara uygun olarak kullanımını sağlamakla yükümlüdür. Bu kapsamda Kurum, ilgili programın yetkisiz kişilerce kullanımına izin verilmeyeceğini, Kurum dışında kullanılmayacağını ve yazılımın kullanım lisans haklarının Banka'ya ait olduğunu kabul ve beyan eder. İşbu hükümdeki düzenlemelere aykırı davranılması halinde Kurum, bu nedenle oluşacak tüm zarar ve ziyarı derhal tazmin etmekle yükümlüdür.
8. Kurum, maaş ödemelerinin gerçekleştirilmesi amacıyla her ay hazırladığı ve bankanın talep ettiği bilgileri içeren ödeme dosyasını en geç ödeme gününde saat 12:00'ye kadar bankaya iletmış olmalıdır.
9. Banka'nın sözleşme kapsamındaki yükümlülüğü ödemelere aracılık olduğundan, Kurum tarafından iletilecek bilgi ve talimatların doğruluğunu teyit etme yükümlülüğü bulunmamaktadır. Bu kapsamda Banka, Kurum tarafından iletilecek bilgi ve talimatlardaki hata ve yanlışlıklardan; Kurum kayıt değişikliklerinden sorumlu değildir. Yine, Kurum tarafından ödeme bilgilerinin, işbu sözleşmede belirlenen saat ve tarihlerden daha geç gönderilmiş olması, üzerinde mutabakata varılan dosya desenine uygun olarak gönderilmemesi, gibi nedenlerle ödemelerin yapılamaması veya zamanında yapılamamasından Banka sorumlu olmayacaktır. Bu tür durumlarda Banka, uyumsuzluk giderilinceye kadar herhangi bir ödeme yapmakla yükümlü değildir.
10. Kurum, personelinin tamamına ait maaş / ücret tutarı kadar bir meblağı ödeme tarihinden 2 işgünü önce ve ikramiye, avans ve personelinin diğer ödemeleri kadar bir meblağı ödeme tarihinden 1 işgünü önce olmak üzere Banka şubesi nezdinde ödemelerin gerçekleştirilmesi için kullanılacak mevcut veya yeni açılacak vadesiz mevduat hesabında bulundurmamak, bunun kontrolü ve takibi ile sorumludur. Herhangi bir ödeme döneminde Kurum tarafından bu koşul yerine getirilmez ise, Banka bu sözleşme gereğince herhangi bir ödemeyi gerçekleştirmekle yükümlü değildir.

Kurum tarafından maaş/diğer ödeme tutarlarının, işbu maddedeki sürelerle uyulmaksızın kurum hesabına gecikmeli olarak yatırılması durumunda Banka, Kurum personeline yapılacak ödemeyi, yatırılma tarihinden itibaren işbu maddede belirtilen süre kadar erteleyerek yapabilecektir.

11. İşbu sözleşme 15.03.2020 tarihinden itibaren 14.03.2023 tarihine kadar 3 (üç) yıl süre ile geçerli olup, süre bitiminde kendiliğinden sona erecektir.
12. Kurum'un madde 1'de belirtilen ödemelerine, Banka tarafından aracılık edilmesi karşılığında, nakdi olarak **Tekseferde** ödenmek üzere kişi başı 3.960 TL. toplam **6.553,800 TL**'lik bütçe ayrılmıştır. Bankaca personele sağlanan 3.960.-TL promosyonun tamamı ilk maaş ödemesinin yapılacağı 15.03.2020 ile 17.03.2020 tarihinden itibaren 5 gün içinde (tüm dökümanlar tamamlanmışsa, maaş ödemesi yapıldıktan sonra taahhüt kontrolü yapılmış ve taahhütler tutmuş ise), hiçbir kesinti yapılmaksızın kurumdan gönderilen listede ismi bulunan personel adına açılan hesaba bir tekseferde peşin olarak aktarılacak suretiyle aktarılacaktır.
 - a) Kurum, ayrılan bütçeye ilişkin uygulama kararlarını almaya yetkili üç kişilik komisyon üyelerinin isimlerini Banka'ya yazılı olarak bildirecektir.
 - b) Kurum; İşbu sözleşmeyi Kurum adına imzalayacak olan "Harcama Yetkilisini" gösterir komisyon karar suretini Banka'ya, sözleşme imzalanmadan evvel ibraz edecektir.
 - c) Ayrılan bütçe önce Kurum'un Bankanın ilgili Şubesinde maaş ve diğer ödemeleri için açtığı vadesiz mevduat hesabına aktarılacak olup, oradan Kurum komisyonun Banka'ya ileteceği yazılı talimata istinaden personel hesaplarına dağıtılacaktır.
 - d) Kurum komisyonunun vereceği yazılı talimatlarda, ödeme yapılacak personelin sayı ve isim bilgisi ile personel bazında ödeme meblağının yazılı olması gerekmektedir.
 - e) Banka alınan talimat doğrultusunda, personel hesaplarına ödeme yapmakla yükümlü olup, Bankanın ilgili hesaplamayı yapma, doğruluğunu kontrol etme yükümlülüğü bulunmamaktadır.

Akbank Kurum İçi Veri İçerir & Kişisel Veri İçermez

Kurum kaşesi ve imzası

Prof. Dr. Yılmaz ÇAKIR
Rektör

Banka kaşesi ve imzası

AKBANK T.A.Ş.
Giresun Şube

- f) Kurumda sonradan işe başlayan personel için ilk maaş aldığı aydan sözleşme vadesine oranla kistelyevm hesabına göre ek bütçe tahsisi yapılacaktır. Ancak ek bütçe tahsisi yapılacak kişilerin geldiği kurımdan bankamızla yapılacak sözleşme vadesiyle çakışacak şekilde bütçe almadığı belgelenmesi şartı olup bu kontrolün yapılması kurum sorumluluğunda olacaktır. Ayrıca ek bütçe tahsisi kuruma atama yoluyla gelen yada yeni başlayan kişi bazlı alımlarda geçerli olup farklı bir kurum topluca teklife bağlanması yada taşeron benzeri toplu işe alımlarda banka mevcut maaş ödenen personel ile toplu kılmırlardaki kişilerin özlük hakları denkliliğine bakarak(maaş tutarı vb.) ek bütçeyi ödeyeceği yada ödemeceği yönünde karar verebilir.
- g) Kurum, işbu sözleşme süresince işbu hükümde belirtilen bütçe dışında Banka'dan başkaca hiçbir ad altında nakdi veya ayni herhangi bir talepte bulunmayacaktır.
- h) Kurum'un talimatına istinaden yapılacak bütçe ödemelerinden dolayı Bankanın herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır. .

13. Kurum'un işbu sözleşme süresi boyunca sözleşme hükümlerini yerine getirmemesi ve/veya gereği gibi yerine getirmemesi durumunda Bankanın zarar ve ziyanını ayrıca talep etme hakları saklı kalmak kaydı ile münhasıran Bankaya, madde 13'de belirtilen tutarın tamamının, sözleşmenin sona erme tarihi itibarıyla, kistelyevm esasına göre kalan süreye tekabül edecek kısmının 1,5 katını Bankaca, ödendiği tarihten itibaren tamamen geri ödeneceği tarihe kadar, fiili ödeme tarihindeki T.C. Merkez Bankası kısa vadeli kredilere uygulanan avans faizi oranı üzerinden belirlenecek faizi ile birlikte Bankanın ilk yazılı talebinde herhangi bir itiraz ileri sürmeksizin derhal Bankaya cezai şart olarak ödeyeceğini Kurum peşinen kabul, beyan ve taahhüt eder.

14. Kurum'un sözleşme süresince Banka üzerinden maaş/ücret ödemesini gerçekleştirmeyi taahhüt ettiği personel sayısı işbu sözleşmenin 2. maddesinde yer almaktadır.

- Ödemesi gerçekleştirilecek sözleşmenin 2. maddesinde belirtilen personel sayısının sözleşme süresi içinde, taahhüt edilenin altında gerçekleşmesi halinde Banka'nın, madde 13'de belirtilen bütçe tutarını, eksik gerçekleşme oranı gözönünde tutularak ödeme yapma yetkisi bulunacaktır. Eğer bütçe tutarının tamamı ödenmiş ise sözleşme sonunda tüm sözleşme süresi boyunca taahhüt edilen personel sayısının gerçekleşip gerçekleşmediği incelenecek ve varsa eksik gerçekleşme oranı gözetilerek ödenen bütçe tutarını Kurum, Bankaca ödendiği tarihten itibaren işleyecek T.C. Merkez Bankası'nın kısa vadeli krediler için belirlediği avans faizi ile birlikte Bankaya derhal geri ödeyecektir.
- Sözleşme süresi içinde işbu sözleşmenin 2. maddesinde belirtilen personel sayısının taahhüt edilen adedin %80'nin altında gerçekleşmesi halinde ise, Bankanın herhangi bir bütçe ödemesi yapmaksızın sözleşmeyi noter aracılığıyla veya iadeli taahhütlü mektup ile yazılı ihbarda bulunmak kaydıyla derhal ve tazminatsız feshedebilme yetkisi bulunacaktır. Ancak banka bütçe tutarının tamamını ödemiş ise ödenmiş olan bütçe tutarının, sözleşmenin sona erme tarihi itibarıyla, kistelyevm esasına göre kalan süreye tekabül edecek kısmını, Bankaca ödendiği tarihten itibaren işleyecek T.C. Merkez Bankası'nın kısa vadeli krediler için belirlediği avans faizi ile birlikte Bankanın ilk yazılı talebinde derhal Bankaya ödeyecektir.

15. Banka'nın uygun maaş ödemelerine aracılık amacıyla Kurum'a ait hizmet binalarına veya çevresine 3 adet ATM/BTM üniteleri kurulması ile ilgili hususlar ayrı bir sözleşme ile düzenlenecektir.

16. Aksi, taraflarca ayrı bir sözleşmede düzenlenmedikçe Kurum'un personelinden tahsil edeceği kesintilere Banka aracılık etmeyecektir. Bu tür hizmetler, tarafların anlaşması durumunda, ayrı bir sözleşme ile düzenlenecek ve personelin yazılı talimatı sonrasında işlemler gerçekleştirilebilecektir.

17. Tarafların, işbu sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmesini kısmen veya tamamen durduracak şekilde meydana gelen işçi hareketleri, ambargolar, hükümet ve yetkili mercilerin kararları, doğal felaketler, yangın, deprem, sel, salgın, olağanüstü teknik nedenler vb gibi tarafların kontrolü haricinde ortaya çıkan haller iki taraf için mücbir sebep sayılır. Bu gibi durumlar karşısında taraflar sorumlu olmayacaktır. Taraflar mücbir sebebin ortaya çıktığını derhal yazılı olarak karşı tarafa bildireceklerdir.

18. Banka, işbu sözleşme kapsamında Kurum personeline yapacağı maaş ve diğer ödemeleri için Kurum'un Banka şubesinde açtığı mevcut vadesiz mevduat hesabına/hesaplarına faiz vermeyecektir.

Akbank Kurum İçi Veri İçerir & Kişisel Veri İçermez

Kurum kaşesi ve imzası

Prof. Dr. Yılmaz ÇAN
Rektör

Banka kaşesi ve imzası

AKBANK T.A.Ş.
Giresun Şubesi

19. Sözleşme süresi boyunca Kurum personelinin ihtiyaç duyabileceği ürün ve hizmetlere mesai kaybetmeksizin ulaşması ve Bankanın uygulayacağı avantajlı kampanyalardan yararlanmasını teminen Banka, Kurum'a ait alanlarda, önceden bilgi vermek kaydıyla ürün ve hizmet satışına yönelik faaliyetlerde bulunabilecektir.
20. Maaş ödeme sözleşmesinin imzalanmasıyla birlikte Kurum, SGK, Vergi ve fatura ödemelerini Banka aracılığı ile gerçekleştirebilecektir. Ancak, sözkonusu ödemelerle ilgili olarak Kurum ve Banka arasında detayları içeren ek bir sözleşme imzalanması gerekmektedir.
21. İşbu sözleşme nedeniyle çıkabilecek ihtilaf halinde **GİRESUN** Mahkeme ve İcra Daireleri yetkili, tarafların kayıt ve defterleri HMK. m.193 anlamında kesin delil niteliğindedir.
22. Tarafların ikametgahları ve tebligat adresleri aşağıda belirtilmiş olup, bu adreslerin değişmesi durumunda adresi değişen taraf diğerine durumu derhal noter kanalı ya da iadeli taahhütlü mektupla bildirmek zorundadır. Aksi halde, işbu sözleşmede yazılı adrese gönderilen bildirimler kanunen geçerli bir tebligat olarak kabul edilecektir.
23. Kurum'un Banka nezdindeki hesaplarına , yetkili merciler tarafından haciz, tedbir vd. bildirimler gönderilmesi halinde Banka tarafından işlem yapılması yasal zorunluluk olup, bu hallerde Kurum'a ait hesap veya hesaplar üzerine uygulanacak haciz,tedbir vd. işlemler nedeniyle personel maaş ve diğer ödemelerin yapılamaması sebebi ile Bankanın, Kurum'a karşı sorumluluğu olmayacaktır.
24. Kurum'un başka bir şirket veya kurum ile birleşmesi, devralınması, bölünmesi, Kurum'un başka bir yere taşınması veya işbu sözleşme kapsamında Kurum'a hizmet veren Banka Şubesi'nin herhangi bir nedenle kapanması, taşınması veya hesapların başka bir şubeye devri hallerinde işbu sözleşme hükümleri geçerliliğini koruyacaktır. Ancak Kurum'un tasfiyesi gerçekleştiği takdirde, sözleşmenin sürdürülmesi imkansız hale geleceği için bu durumda Banka'nın sözleşmeyi derhal feshetme hakkı mevcuttur.

Sözleşmenin yukarıda belirtilen sebeplerle Kurum tarafından veya Kurum'un tasfiyesi nedeniyle Banka tarafından feshedilmesi hallerinde Kurum, madde 13'de belirtilen tutarın, sözleşmenin sona erme tarihi itibarıyla, kıstıyevm esasına göre kalan süreye tekabül edecek kısmını, Bankaca ödendiği tarihten itibaren işleyecek T.C. Merkez Bankası'nın kısa vadeli krediler için belirlediği avans faizi ile birlikte Bankanın ilk yazılı talebinde derhal Bankaya ödeyecektir.

25. İşbu sözleşme 25 maddeden ibaret olup, tarafların maddeler üzerinde tam bir mutabakatı ile **11.02.2020** tarihinde 1 asıl ve 1 aslı gibidir kaşeli olarak imzalanmıştır. Sözleşmenin asıl nüshası Banka'da muhafaza edilecektir.Banka ve Giresun Üniversitesi banka promosyon ihale şartnamesinde ve bu sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmekte yükümlüdür.

KURUM İSMİ (Ticaret Ünvanı): İşletmesinin merkezi: Ticaret Sicil Memurluğu: Sicil No: Tescil Edilen İnternet Sitesinin Adresi:	AKBANK T.A.Ş. Sabancı Center 4.Levent, 34330 /İSTANBUL MERSİS No: 0015 0015 2640 0497 www.akbank.com GİRESUN ŞUBESİ
KURUM ADRESİ: Güre Mah.Atatürk Bulvarı GİRESUN	ADRESİ: Sultanselim Mah.Arifbey Cad.GİRESUN
YETKİLİ İSMİ (1): Yılmaz CAN	YETKİLİ İSMİ (1): Serhat DEMİR
YETKİLİ İSMİ (2):	YETKİLİ İSMİ (2): Mustafa KARAKAYA

62,130.02
.....liralık damga vergisi
tarafımızdan makbuz karşılığı
ödenektilir.
Defter Sıra No: 1

Akbank Kurum İçi Veri İçerir & Kişisel Veri İçermez

Kurum kaşesi ve imzası

Prof. Dr. Yılmaz CAN
Rektör

Banka kaşesi ve imzası

AKBANK T.A.Ş.
Giresun Şubesi